COMUNE DI TERRANOVA DI POLLINO
(Provincia di Potenza)
SETTORE " AFFARI GENERALI- AMMINISTRATIVO-ECONOMICO- FINANZIARIO"
Tel. 0973-93009 fax 0973-93247 Via Dante, n°.36 Cap. 85030
C.F. 82000430767 P.I. 00513860767
e-mail: comuneterranova@rete.basilicata.it
e-mail Pec: comune@pec.comune.terranovadipollino.pz.it

Prot. N. 208 (19-01-2021)

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA AI SENSI DELL'ART. 43 DEL D.LGS N. 33-2013".

VISTO' Il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", che all'art. 13, comma 5, lettera d), demanda alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni pubbliche (CIVIT) il compito di adottare le linee guida per la predisposizione del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità;

VISTE:

- La delibera della CIVIT n. 06/2010 " Prime linee di Intervento per la trasparenza e l'integrità";
- La delibera della CIVIT n. 105/2010 "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (art. 13, comma 6, lett. e) D.Lgs n. 150/2009);
- La delibera della CIVIT n. 120 del 25 novembre 2010 "Programma Triennale per la trasparenza, consultazione delle associazioni rappresentante nel Consiglio Nazionale dei Consumatori e degli utenti e nomina Responsabile della trasparenza";
- La delibera della CIVIT n. 2 del 5 gennaio 2012 " Linee guida del 5 gennaio 2012 "linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità";
- La delibera della CIVIT n. 4 del 7 marzo 2012 " Linee guida relative alla redazione degli OIV sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei Controlli interni e sull'attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità (art. 14, comma 4, lett. a)del D.Lgs 27 ottobre 2009 n. 150) che ha definito i compiti del Responsabile della trasparenza;
- La delibera della CIVIT n. 50 del 4 luglio 2013 " Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014/2016;

CONSIDERATO che le delibere CIVIT sopra richiamate individuano, tra i soggetti che concorrono alla promozione e al coordinamento del processo di formazione e adozione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità, il responsabile della trasparenza, stabilendone i relativi compiti;

RICHIAMATO il D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi della pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" che all'art. 1 precisa che la trasparenza è da intendersi come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attivazione delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei .dati personali;

DATO ATTO che per garantire il rispetto dei numerosi adempimenti previsti dal Decreto sugli obblighi di pubblicità e di trasparenza, sarà necessario un supervisore: in base all'art. 43 del D.Lgs n. 33/2013, dovrà essere infatti individuato, all'interno di ogni amministrazione, un responsabile per la trasparenza, con il compito specifico di svolgere stabilmente un'attività di controllo

sull'adempimento da parte della PA degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché di provvedere all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

EVIDENZIATO, secondo quanto affermato dal dipartimento della Funzione Pubblica n. 1 del 23 gennaio 2013, che la trasparenza rappresenta già di per sé una misura di prevenzione poiché consente il controllo da parte degli utenti dello svolgimento dell'attività amministrativa e che, di conseguenza, il programma per la trasparenza deve essere coordinato con il piano per la prevenzione della corruzione in modo da assicurare un'azione sinergica tra le misure e garantire la coincidenza tra i periodi di riferimento;

RICORDATO che, fermo restando le responsabilità del singoli Responsabili degli Uffici dell'Amministrazione, compito del Responsabile per la trasparenza è sollecitare, monitorare e segnalare, in base al controllo dell'art. 43, i casi di mancato ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione all'organo di indirizzo politico, all'autorità nazionale anticorruzione CIVIT e, nei casi più gravi all'Ufficio di disciplina;

RICORDATO altresì che, tra le funzioni specifiche del Responsabile per la trasparenza, è previsto anche il controllo sulla regolare attuazione dell'accesso civico introdotto dall'art. 5 del decreto trasparenza il quale stabilisce che gli obblighi in capo alla PA di pubblicare i documenti, informazioni o dati, comportano il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione, il che consentirà ad ogni cittadino di richiedere i dati non reperibili sui siti delle PA e di monitorare effettivamente l'attività amministrativa;

RILEVATO che il collegamento tra tali attività non può non riversarsi anche sul coordinamento fra le figure deputate ad assumere le diverse responsabilità di prevenzione della corruzione e di trasparenza, ed è pertanto necessario che si stabilisca un raccordo in termini organizzativi tra il Responsabile della prevenzione della corruzione, ed il Responsabile della trasparenza;

RITENUTO opportuno non individuare il Segretario Comunale quale Responsabile della trasparenza, in quanto svolge il servizio di segreteria in convenzione con tre Comuni, nei quali è stato nominato responsabile della prevenzione della corruzione, ai sensi della L. n.190/2012;

VISTI gli artt. 49 .~ 109 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO Il vigente Regolamento di Organizzazione;

PRESO ATTO che solto previsti, per la specifica attività, specifici oneri di carattere economico e finanziario;

VISTO l'art. 50 del D.Lgs n. 267/2000;

DISPONE

Nominare, in ottemperanza all'art. 43, comma, 1 del D.Lgs n.33/2013, Responsabile della Trasparenza del Comune di Terranova di Pollino il dipendente Sig. Antonio Genovese – Responsabile del Settore Affari generali- Amministrativo- Economico- Finanziario .

Pubblicare la presente nomina sul sito web alla Sezione Amministrazione Trasparente, dandone comunicazione al Nucleo di Valutazione ed al Responsabile della prevenzione della corruzione;

Trasmettere il presente provvedimento alla Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) ed alla Prefettura di Potenza per quanto di competenza;

Dare atto che il presente provvedimento è notificato all'interessato, 'firmato per accettazione e pubblicato all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi e trasmesso per opportuna conoscenza ai responsabili di servizio dell'Ente.

Dalla residenza Municipale, lì 19 gennaio 2021

IL SINDACO
(Vincenzo GOLIA)