



Prot. N° 5155

addì 06.11.2018

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 30 DEL DECRETO LEGISLATIVO 165/2001, PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO DI NUMERO UNO (1) POSTO DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE” – CATEGORIA C.**

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

- VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: “Testo unico sull’ordinamento delle Autonomie Locali” e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche ed integrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 150/2009;
- VISTO** il d. lgs. 11 aprile 2006, n. 198: “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”;
- VISTO** il d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196: “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445: “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la Legge 12 marzo 1999, n. 68: “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;
- VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 06/03/2018 con la quale è stata approvata la dotazione organica e la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2018-2020, comprensiva delle assunzioni di personale a tempo indeterminato;
- VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 18/05/2018 “ATTO DI INDIRIZZO PER L’ATTIVAZIONE DELLA PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA INTERNA, ESTERNA ED EVENTUALI PROCEDURE CONCORSUALI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE - CATEGORIA C - A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 18 ORE SETTIMANALI”
- VISTA** la determinazione n. 331, del 08/10/2018/ relativa all’indizione della presente procedura di mobilità, ai sensi dell’articolo 30 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

**RENDE NOTO**

**Art. 1 -POSTI DA RICOPRIRE-**

E’ indetta una procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura, ai sensi dell’articolo 30 del D.Lgs.. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, di nr. **UNO ( 1 )** Agente di Polizia Locale - Categoria “ C ” .

A tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato;

**Art. 2 -REQUISITI DI AMMISSIONE-**

L’ammissione al concorso è riservata a coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

- essere dipendente a tempo indeterminato in una Pubblica Amministrazione di cui all’articolo 1, comma secondo, del D.Lgs. nr. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, in qualità di Agente di Polizia Locale – Categoria “ C ” e avere superato il periodo di prova nel medesimo profilo professionale;

- possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza come richiesto dall'articolo 5 della legge nr. 65/1986;
- possesso del nulla-osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Ente di appartenenza, da allegare alla domanda di partecipazione;
- idoneità psico-fisica specifica all'impiego di che trattasi;
- possesso della patente di categoria " B " in corso di validità;
- essere disponibile a condurre i veicoli in dotazione al dipendente Ufficio di Polizia Locale;
- non avere riportato condanne penali o avere procedimenti penali pendenti ostativi al rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non avere procedimenti penali o disciplinari in corso che possano comportare il divieto di assunzione presso questa Amministrazione;
- non essere sottoposto a misure di prevenzione;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni che comportino l'incompatibilità con gli impieghi pubblici o l'incontenibilità degli stessi;

Gli interessati dovranno inoltre dichiarare:

- eventuale possesso patente di servizio;
- eventuali sanzioni disciplinari applicate nell'ultimo biennio ed eventuali procedimenti disciplinari in corso;
- il consenso al trattamento dei dati ai fini D.Lgs. nr. 196 del 30 giugno 2003.

**Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione.**

### **Art. 3 -MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE-**

A pena di esclusione, la domanda di ammissione alla procedura di mobilità, redatta utilizzando il modulo "*fac-simile*" allegato al presente avviso e debitamente firmata dal/la candidato/a in forma leggibile e per esteso, dovrà pervenire, tramite raccomandata A.R. indirizzata al Comune di TERRANOVA DI POLLINO - Settore Polizia Locale - Via Dante 36, oppure consegnata a mano all'ufficio Protocollo dell'Ente (*negli orari previsti per l'apertura al pubblico: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10:30 alle ore 13:00 – Martedì e Giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:00*), **entro e non oltre il 30° giorno dalla data di pubblicazione sulla "Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ Serie Speciale – Concorsi" N° 87 del 02.11.2018 NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE.**

Sul retro della busta il/la concorrente dovrà indicare il proprio nome, cognome ed indirizzo e dovrà specificare: "Contiene domanda di ammissione alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di nr. Uno (1) posto di Agente di Polizia Locale – Categoria " C" a tempo parziale (18 ore settimanali ) ed indeterminato.

Le domande di ammissione alla selezione potranno essere altresì trasmesse tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, entro il medesimo termine di scadenza **30° giorno dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ Serie Speciale – Concorsi N° 87 del 02.11.2018** a pena di esclusione, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): [comune@pec.comune.terranovalipollino.pz.it](mailto:comune@pec.comune.terranovalipollino.pz.it).

Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale.

Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria anche se inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata su indicato.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte de/la concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione domande spedite o comunque pervenute all'Ente in data anteriore alla pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>^</sup> Serie Speciale – Concorsi .

Coloro che hanno già presentato domanda di mobilità verso questo Ente prima del presente avviso, sono invitati, se ancora interessati, a ripresentare detta domanda corredata dalle dichiarazioni qui richieste.

Ai fini della sottoscrizione della domanda e delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e dei titoli valutabili si applicano le norme di cui al D.P.R. nr. 445/2000.

#### **Art. 4 -CONTENUTO DELLA DOMANDA-**

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente bando.

Nella domanda di ammissione i concorrenti, consapevoli che in caso di false dichiarazioni, secondo quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 nr. 445, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'articolo 75 del citato D.P.R. nr. 445/2000, decadranno dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, dovranno dichiarare:

- Nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, numeri telefonici per eventuali contatti diretti;
- Eventuale recapito, se diverso dalla residenza, presso cui chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alla procedura di mobilità, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni;
- Ente di appartenenza, la categoria, il profilo professionale rivestito e la data di assunzione a tempo indeterminato e avere superato il periodo di prova nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale;
- Il possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza come richiesto dall'articolo 5 della Legge nr. 65/1986;
- Il possesso del titolo di studio posseduto con la votazione riportata;
- Il possesso della patente di guida di categoria "B" in corso di validità;
- La disponibilità a condurre i veicoli in dotazione al Comando di Polizia Locale;
- Eventuale possesso di patente di guida di servizio;
- L'idoneità psico-fisica all'impiego di che trattasi;
- Il possesso del nulla-osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Ente di appartenenza, da allegare alla domanda di partecipazione;
- Di non avere riportato condanne penali o avere procedimenti penali pendenti, ostativi al rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Di non avere procedimenti penali o disciplinari in corso che possano comportare il divieto di assunzione presso questa Amministrazione;
- Eventuali sanzioni disciplinari applicate nell'ultimo biennio ed eventuali procedimenti disciplinari in corso;
- Di non essere sottoposto a misure di prevenzione;
- Di non trovarsi in alcuna delle condizioni che comportino l'incompatibilità con gli impieghi pubblici o l'inconferibilità degli stessi;
- Di avere preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente avviso di mobilità;
- Di fornire il consenso al trattamento dei dati ai fini del d. lgs. nr. 196 del 30 giugno 2003.

Ed inoltre, **l'istanza di partecipazione dovrà essere corredata:**

- dal curriculum professionale del/la candidato/a, preferibilmente in formato europeo, datato, sottoscritto e firmato in ogni facciata. Il curriculum dovrà contenere tutte le indicazioni idonee a

valutare l'attività professionale, di studio e lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime;

- della fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- del nulla osta incondizionato al trasferimento per mobilità da parte dell'Amministrazione di provenienza. Il possesso del nulla osta costituisce condizione essenziale per la partecipazione alla selezione.

#### **Art. 5 -CASI DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI MOBILITA'-**

Non è sanabile e determina l'esclusione dalla partecipazione alla procedura di mobilità:

1. -La mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione;
2. -L'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
3. -L'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
4. -Domanda di partecipazione pervenuta fuori termine;
5. -Mancanza del nulla osta incondizionato al trasferimento dell'Ente di provenienza;
6. -Mancanza di copia di un valido documento di identità.

#### **Art. 6 -CRITERI SELETTIVI-**

Le istanze pervenute, previa verifica della loro ammissibilità, verranno esaminate da una Commissione individuata con Determinazione dal Responsabile del Settore di Polizia Locale.

La Commissione, come sopra costituita, avrà a disposizione un punteggio complessivo massimo pari a punti **dieci** (10), articolato come segue:

- a) **-Esperienza di servizio nell'ambito del medesimo profilo richiesto:**  
punti 0,25 per ogni semestre di Servizio fino ad un massimo di punti 5;
- b) **-Curriculum formativo e professionale:**  
fino ad un massimo di punti 2 (i curricula presentati saranno valutati con riferimento all'incarico da svolgere e alle competenze acquisite in relazione ai servizi del Comune);
- c) **-Colloquio:**  
fino ad un massimo di punti 3. *Il colloquio è finalizzato alla presentazione, da parte del/la candidato/a, delle motivazioni al comando nonché all'accertamento del grado di conoscenza e competenze operative, anche sotto il profilo informatico, in ordine ai procedimenti in capo al Comune e all'ordinamento della Polizia Locale.*

A parità di valutazione di una pluralità di candidati è data preferenza nell'ordine:

- all'esigenza del ricongiungimento al nucleo familiare residente oltre i cinquanta (50) chilometri dalla sede lavorativa con particolare riguardo alla presenza nel nucleo di figli minori;
- all'esigenza connessa alla assistenza a persone disabili;
- al possesso dei requisiti che danno titolo di preferenza a parità di merito ai sensi dell'allegato " B ".

#### **Art. 7 -CALENDARIO E COMUNICAZIONI RELATIVE ALLE PROVE-**

**In relazione alla urgenza di procedere, la data del colloquio sarà comunicata tramite pubblicazione dell'avviso sul sito web del Comune di TERRANOVA DI POLLINO, con un preavviso di almeno sette ( 7 ) giorni.**

**Tale avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati.**

Per sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno presentarsi muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nei giorni, ora e sede prestabiliti, saranno considerati rinunciatari alla procedura di mobilità, anche se l'assenza dipendesse da cause di forza maggiore.

#### **Art. 8 -RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE-**

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, di sospendere o revocare la procedura stessa qualora, a

giudizio insindacabile della Commissione, dall'esame dei curricula e dai colloqui, non emergano candidati in possesso della professionalità e della preparazione necessaria alla copertura dei posti oggetto del bando.

L'Amministrazione si riserva comunque la possibilità di non procedere alla copertura dei posti o di non dar seguito al presente avviso di mobilità in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative ovvero dal mutare delle esigenze organizzative dell'Ente.

#### **Art. 9 -ASSUNZIONE IN SERVIZIO-**

L'eventuale assunzione del candidato prescelto è subordinata al consenso dell'Amministrazione di appartenenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di TERRANOVA DI POLLINO.

L'inquadramento nell'organico avverrà previa sottoscrizione della scrittura privata di cessione di contratto da parte dell'Amministrazione di provenienza e dello stesso candidato nel rispetto dell'articolo 30 del D.Lgs. nr.165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Al dipendente trasferito per mobilità si applica il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

#### **Art. 10 –TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO-**

Ai sensi dell'articolo 18, del d. lgs. nr. 196/2003, il trattamento dei dati contenuti nelle domande di selezione è finalizzato unicamente all'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della Pubblica Amministrazione.

I candidati godono dei diritti di cui all'articolo 10 della legge nr. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni e possono esercitare il proprio diritto d'accesso agli atti della selezione, nei modi e nei limiti indicati dalla precitata legge (*artt. 22 – 25*).

Ai sensi delle legge 7 agosto 1990 nr. 241 e successive modifiche e integrazioni, il Responsabile del Procedimento è il Comandante Responsabile del Settore III° Ten. Antonio GENOVESE recapiti telefonici: Ufficio **0973 93009 interno 5 Orario - dal LUNEDI' al SABATO dalle ore 11:00 alle ore 13:00 -** Cellulare 3478146843

#### **Art. 11 –NORMA FINALE DI RINVIO-**

Per quanto non espressamente previsto nel presente "AVVISO", si rinvia alle norme vigenti in materia.

#### **Allegati:**

- schema di domanda;
- titoli di preferenza.

#### **Informazioni sul Concorso in oggetto possono essere richieste presso:**

**Comando di Polizia Locale - Dante 36 - 85030 TERRANOVA DI POLLINO**

**Orario: dal LUNEDI' al SABATO dalle ore 11:00 alle ore 13:00;**

**Telefono: – 0973 93009 interno 5 / e-mai: [pmterranova@tiscali.it](mailto:pmterranova@tiscali.it)**

**TERRANOVA DI POLLINO , li**

**F.to IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
di Polizia Locale**

---

FAC SIMILE DELLA DOMANDA  
(da redigere in carta libera)

Al

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 30 DEL D. LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALE) E INDETERMINATO DI NR. UNO ( 1 ) POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CATEGORIA “ C ”.**

Il / La sottoscritto / a \_\_\_\_\_ nato / a \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_ ) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ - residente a \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_ ) -Cap. \_\_\_\_\_ - Via \_\_\_\_\_ -tel. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Recapito a cui deve essere indicata ogni comunicazione relativa alla presente procedura (da indicare solo se diverso dalla residenza):

\_\_\_\_\_.-

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità esterna volontaria (ex articolo 30 del D. Lgs. n. 165/2001) finalizzata alla copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di n. **uno ( 1 )** posto di “Agente di Polizia Locale” – Categoria C –.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle conseguenze penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. citato per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, di formazione o di uso di atti falsi e che l'articolo 75 del medesimo D.P.R. commina, altresì, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiere, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

di essere dipendente, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, con il profilo professionale di \_\_\_\_\_ -Categoria “ ”- Posizione economica “ ” della Pubblica Amministrazione del Comune di: \_\_\_\_\_, a far data dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_/ e di avere superato il periodo di prova nel medesimo profilo professionale;

di essere in possesso della patente di guida di categoria “B”, in corso di validità;

di essere / di non essere in possesso della patente di servizio (barrare ciò che non interessa);

di essere disponibile a condurre i veicoli in dotazione al Comando di Polizia Locale;

di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
Conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ con la seguente  
Votazione \_\_\_\_\_;

di essere in possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza come richiesta dall'articolo 5 della Legge nr. 65/1986;

di essere in possesso del nulla osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Ente di appartenenza;

di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni di Agente di Polizia Locale

di non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti locali. (Non possono accedere coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica Amministrazione);

di non avere procedimenti penali o disciplinari in corso che possano comportare il divieto di assunzioni presso questa Amministrazione;

di avere riportato le seguenti sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio: \_\_\_\_\_;

di avere i seguenti procedimenti disciplinari in corso: \_\_\_\_\_;

di non essere sottoposto a misure di prevenzione;

di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità prevista dal D.Lgs. nr. 39/2003;

di avere preso visione dell'avviso di mobilità e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni;

che le informazioni inserite nel Curriculum professionale allegato, corrispondono al vero;

Segnala le seguenti motivazioni a base della presente richiesta di mobilità:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Di possedere i seguenti requisiti a titolo di preferenza:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Con la sottoscrizione della presente domanda autorizzo il Comune di TERRANOVA DI POLLINO al trattamento dei miei dati personali esclusivamente per le finalità e adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della procedura in oggetto.

Allega alla presente:

- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum professionale;
- Nulla osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

**Le comunicazioni inerenti la procedura di mobilità debbono essere indirizzate a:**

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Firma leggibile

\_\_\_\_\_